

Uchwała Nr 304/XXVII/2004
Rady Miejskiej w Ostrołęce
z dnia 5.11.2004r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Ostrołęce

Janusz Józef Kotowski

Tryb postępowania o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, sposób jej rozliczenia oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 1.

Miasto, na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej, może udzielać dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru,

§ 2.

1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie:
 - 1) nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, ustalonych na podstawie kosztorysu zatwierdzonego przez wojewódzkiego konserwatora zabytków, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji lub w roku następującym po roku złożenia tego wniosku;
 - 2) nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, które zostały przeprowadzone w okresie trzech lat poprzedzających rok złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.
2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na:
 - 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
 - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych;
 - 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
 - 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
 - 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego;
 - 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
 - 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
 - 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
 - 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
 - 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50 % oryginalnej substancji tej przynależności;

- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 3.

1. Dotacja w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 3 może być udzielona w wysokości do 100 % nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru.
2. Łączna kwota dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru udzielonych przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, wojewódzkiego konserwatora zabytków bądź organ stanowiący gminy lub powiatu nie może przekraczać wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4.

1. Podstawą do udzielenia Dotacji, o której mowa w § 1 jest umowa zawarta pomiędzy Miastem a Wnioskodawcą.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna określać:
 - 1) szczegółowy opis przeznaczenia dotacji i termin jej wykorzystania,
 - 2) wysokość dotacji, należną podmiotowi oraz tryb płatności,
 - 3) tryb kontroli wykorzystania dotacji,
 - 4) sposób rozliczenia udzielonej dotacji i zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

§ 5.

1. Podmioty ubiegające się o przyznanie Dotacji zobowiązane są złożyć do Prezydenta Miasta Ostrołęki wnioski o udzielenie dotacji zawierający w szczególności:
 - 1) opis zadania, które zostało lub zostanie zrealizowane,
 - 2) wysokość dotacji,

- 3) numer konta bankowego
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 podmioty zobowiązane są dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) akt prawny stanowiący podstawę powołania danego Podmiotu (nie dotyczy osób fizycznych),
 - 2) akt prawny wyznaczający osoby upoważnione do reprezentowania Podmiotu,
 - 3) w przypadku Podmiotów podlegających rejestracji-aktualny wypis z rejestru
3. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez właściwą komisję Rady Miejskiej.
4. Dotacja jest udzielana podmiotowi, którego wniosek uzyskał pozytywną opinię Komisji Gospodarki Finansowej.

§ 6.

1. Miasto zastrzega sobie prawo kontroli wykorzystania dotacji. W szczególności Miastu przysługuje prawo kontroli całości dokumentacji finansowo - księgowej związanej z wykorzystaniem dotacji.
2. W ramach wykonywanej kontroli podmiot obowiązany jest na każde żądanie przedstawiciela Miasta udostępnić właściwą dokumentację oraz udzielać wyjaśnień jak również umożliwić dostęp do miejsc, gdzie jest realizowane zadanie.

§ 7.

Dotacja wykorzystywana niezgodnie z jej przeznaczeniem podlega zwrotowi wraz z naliczonymi odsetkami w terminie 7 dni od dnia wezwania.

§ 8.

1. Po zakończeniu realizacji zadania, Podmiot składa sprawozdanie udzielającemu Dotacje w ciągu 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Niezłożenie sprawozdania w terminie, wyłącza możliwość ponownego rozpatrzenia wniosku przez okres dwóch lat.
2. Rozliczenie dotacji powinno nastąpić w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielana jest dotacja.
3. Rozliczenia dokonuje się na podstawie przedkładanych rachunków lub faktur potwierdzających wykonywanie zadania.

§ 9.

Sprawozdanie, o którym mowa w § 8 ust. 1 Prezydent Miasta Ostrołęka przedstawia Komisji Gospodarki Finansowej i właściwej merytorycznej komisji Rady Miejskiej.