

**Uchwała Nr 136/XII/2011**  
**Rady Miasta Ostrołęki**  
**z dnia 22 sierpnia 2011r.**

**w sprawie utworzenia samorządowego zakładu budżetowego pod nazwą Zakład Aktywności  
Zawodowej w Ostrołęce i nadania Statutu**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 10, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r., Nr 214, poz. 1407 z późn. zm.) oraz art. 14 pkt 7a i art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

1. Z dniem 28 grudnia 2011 roku tworzy się samorządowy zakład budżetowy Miasta Ostrołęki pod nazwą Zakład Aktywności Zawodowej w Ostrołęce z siedzibą w Ostrołęce, ul. Kołobrzaska 11 w pomieszczeniach użytkowych łącznie 444,7 m<sup>2</sup>, zwany dalej Zakładem.
2. Zakład, o którym mowa w ust. 1 będzie prowadził gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

**§ 2.**

Przedmiotem działalności Zakładu jest realizacja zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.

**§ 3.**

1. Źródłami przychodów własnych Zakładu będzie:
  - a) działalność produkcyjna - produkcja świec, zniczy i podgrzewaczy,
  - b) działalność usługowa - urządzenie i przygotowywanie ogrodów i zieleni miejskiej wraz z małą architekturą oraz usługi poligraficzne.
2. W zakresie określonym w odrębnych przepisach Zakład może otrzymywać dotację podmiotową lub dotację celową na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.

#### **§ 4.**

1. Stan wyposażenia Zakładu w środki obrotowe oraz składniki majątkowe przekazane Zakładowi w użytkowanie określa załącznik Nr 1 do uchwały.
2. Terminy i sposób ustalenia zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez Zakład do budżetu Miasta Ostrołęki oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu określa załącznik Nr 2 do uchwały.

#### **§ 6.**

Nadaje się statut Zakładowi Aktywności Zawodowej w Ostrołęce, stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały.

#### **§ 7.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęki.

#### **§ 8.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miasta  
Ostrołęki**

**Dariusz Maciak**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 136/XII/2011 Rady Miasta Ostrołęki w sprawie utworzenia samorządowego zakładu budżetowego pod nazwą Zakład Aktywności Zawodowej w Ostrołęce i nadania Statutu.

**Stan wyposażenia  
samorządowego zakładu budżetowego "Zakład Aktywności Zawodowej w Ostrołęce"  
w środki obrotowe i składniki majątkowe przekazane w użytkowanie**

<b>L.p</b>	<b>Rodzaj majątku</b>	<b>Wartość (zł brutto)</b>
1	2	3
<b>I.</b>	<b>AKTYWA TRWAŁE</b>	<b>- zł</b>
	<i>I. Środki trwałe</i>	<b>- zł</b>
<b>II.</b>	<b>AKTYWA OBROTOWE</b>	<b>568 358,00 zł</b>
	<i>I. Dotacja na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe</i>	<b>568 358,00 zł</b>
<b>III.</b>	<b>RAZEM</b>	<b>568 358,00 zł</b>

**Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 136/XII/2011  
Rady Miasta Ostrołęki w sprawie utworzenia  
samorządowego zakładu budżetowego pod  
nazwą Zakład Aktywności Zawodowej  
w Ostrołęce i nadania Statutu.**

**Terminy i sposób ustalenia zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych  
dokonywanych przez Zakład do budżetu Miasta Ostrołęki oraz sposób  
i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu**

1. Zaliczkowe wpłaty do budżetu nadwyżek środków obrotowych zakładu są przekazywane do budżetu co kwartał w terminie 20 dni po zakończeniu kwartału, a za IV kwartał - zaliczkowo, w terminie do dnia 20 grudnia roku budżetowego.
2. Zaliczkowa wpłata do budżetu wynosi  $\frac{1}{4}$  planowanych wpłat do budżetu. Zakład budżetowy planuje jako wpłatę do budżetu różnicę między sumą planowanych przychodów, powiększonych o planowany stan środków obrotowych na początek roku, a sumą planowanych wydatków, powiększonych o planowany stan środków obrotowych na koniec roku.
3. W terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu) zakład budżetowy wpłaca do budżetu różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec roku.
4. Faktyczny stan środków obrotowych zakładu budżetowego na koniec roku ustala się jako różnicę między sumą stanu środków obrotowych na początek roku i przychodów należnych związanych z prowadzoną działalnością a sumą opłaconych kosztów, zobowiązań i nieponiesionych wydatków na inwestycje finansowane ze środków własnych, ujętych w zatwierdzonym planie finansowym zakładu budżetowego. Przy czym dotacje celowe udzielone z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji nie mogą być wykorzystywane na inne cele; dotacje te, w części, w jakiej nie zostały wykorzystane w roku budżetowym, podlegają zwrotowi do budżetu.

**Załącznik Nr 3 do uchwały Nr 136/XII/2011 Rady Miasta Ostrołęki w sprawie utworzenia samorządowego zakładu budżetowego pod nazwą Zakład Aktywności Zawodowej w Ostrołęce i nadania Statutu.**

**STATUT**  
**Zakładu Aktywności Zawodowej**  
**w Ostrołęce**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne.**

§ 1

Zakład Aktywności Zawodowej zwanym dalej „Zakładem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. N 214, poz. 1407 z późn. zm.),
- 5) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 grudnia 2007 roku w sprawie zakładów aktywności zawodowej (Dz. U. Nr 242, poz.1776)
- 6) niniejszego statutu.

§2

Zakład jest samorządowym zakładem budżetowym, realizującym zadania w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.

§ 3

Siedziba Zakładu znajduje się przy ul. Kołobrzeskiej 11 w Ostrołęce.

§ 4

Zakład jest wyodrębnioną organizacyjnie i finansowo jednostką Miasta Ostrołęki.

## **Rozdział II**

### **Zadania Zakładu**

#### **§ 5**

Zakład tworzy się w celu:

- 1) zatrudniania osób niepełnosprawnych, co do których orzeczono znaczny i umiarkowany stopień niepełnosprawności w przypadku zaburzeń psychicznych, upośledzenia umysłowego i autyzmu,
- 2) prowadzenia rehabilitacji zawodowej i społecznej osób wymienionych w ust. 1,
- 3) przygotowania do życia w otwartym środowisku oraz pomocy w realizacji pełnego, niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia na miarę indywidualnych możliwości osób, których mowa w ust. 1.

## **Rozdział III**

### **Finansowanie kosztów działalności Zakładu**

#### **§ 6**

Finansowanie kosztów działalności obsługowo - rehabilitacyjne Zakładu rozpoczyna się od dnia przyznania decyzją Wojewody Mazowieckiego statusu Zakładu Aktywności Zawodowej.

#### **§ 7**

1. Finansowanie kosztów działalności obsługowo - rehabilitacyjnej Zakładu następuje w drodze umowy zawartej przez Miasto Ostrołęka z Zarządem Województwa Mazowieckiego i obejmuje:

- 1) wynagrodzenia osób niepełnosprawnych zaliczanych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, do wysokości 100% minimalnego wynagrodzenia, proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę, stosownie do art. 15 ust. 2 ustawy,
- 2) wynagrodzenia pracowników zatrudnionych przy działalności obsługowo – rehabilitacyjnej,
- 3) dodatkowe wynagrodzenie roczne, odprawy emerytalne i pośmiertne oraz nagrody jubileuszowe,
- 4) składki należne od pracownika i pracodawcy na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenia zdrowotne od pracowników, naliczone od kwot wynagrodzeń wymienionych w punktach 1 i 2,
- 5) materiały, energia, usługi materialne i niematerialne,
- 6) transport i dowóz osób niepełnosprawnych,

- 7) szkolenia osób niepełnosprawnych związane z przygotowaniem ich do pracy na otwartym rynku pracy lub z prowadzoną działalnością gospodarczą zakładu,
  - 8) odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych lub wypłaty świadczeń urlopowych, dokonywane na podstawie odrębnych przepisów,
  - 9) wymiana zamortyzowanych maszyn, urządzeń i wyposażenia niezbędnych do prowadzenia produkcji lub świadczenia usług,
  - 10) wymiana maszyn i urządzeń, w związku ze zmianą profilu działalności zakładu,
  - 11) inne koszty niezbędne do rehabilitacji, obsługi i prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Koszty działalności Zakładu pomniejsza się o środki uzyskane ze sprzedaży wyrobów i świadczonych usług.
3. Zakład działa w oparciu o corocznie zatwierdzone przez Prezydenta Miasta plany działalności gospodarczej, zawierające w szczególności:
- 1) określenie rodzaju działalności wytwórczej lub usługowej dostosowanej do możliwości i umiejętności zatrudnionych osób niepełnosprawnych,
  - 2) określenie projektu technologii z uwzględnieniem oprzyrządowania stanowisk pracy,
  - 3) planu sprzedaży,
  - 4) planu ekonomicznego działalności gospodarczej.
4. Zakład w terminie do 30 września każdego roku kalendarzowego sporządza preliminarz wydatków na działalność obsługowo - rehabilitacyjną na rok następny.
5. Zakład sporządza sprawozdanie, pełne roczne rozliczenie wykorzystanych środków Miasta Ostrołęki oraz Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych za każdy rok kalendarzowy w terminie do 31 marca następnego roku.

## **Rozdział IV**

### **Organizacja Zakładu**

#### **§ 8**

1. Działalnością Zakładu kieruje oraz reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor zatrudniony i zwalniany przez Prezydenta Miasta.
2. W czasie nieobecności Dyrektora zadania i kompetencje w zakresie kierowania zakładem wykonuje Kierownik lub osoba wyznaczona przez Dyrektora.
3. Do wyłącznej dyspozycji Dyrektora pozostają następujące zagadnienia:
  - 1) kierowanie i koordynowanie całokształtem działalności Zakładu,
  - 2) ustalanie organizacji wewnętrznej Zakładu,

- 3) programowanie pracy Zakładu,
- 4) sprawowanie nadzoru nad działalnością finansową,
- 5) sprawy osobowe pracowników Zakładu,
- 6) koordynowanie działalności utworzonego zespołu programowego.

#### § 9

1. W ramach Zakładu tworzy się następujące działy:

- 1) dział produkcyjny - produkcja świec, zniczy i podgrzewaczy,
- 2) dział usługowy – urządzenie i przygotowywanie ogrodów i zieleni miejskiej wraz z małą architekturą oraz usługi poligraficzne,
- 3) dział administracyjno - organizacyjny,
- 4) dział rehabilitacji i medyczny zlecony na zewnątrz,
- 5) dział księgowości zlecony na zewnątrz,
- 6) dział rehabilitacji społecznej.

#### § 10

Szczegółową strukturę oraz zasady organizacji pracy zakładu określa Regulamin Organizacyjny Zakładu.