

---

*Nazwa Zamawiającego : Miasto Ostrołęka*

*Adres : Plac gen. J. Bema 1  
07-400 Ostrołęka  
woj. mazowieckie*

*Telefon : 29 764-68-11  
Telefax : 29 765-43-25*

---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA DOSTAWY**

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. Ustaw z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej u.p.z.p, dla postępowań o wartości nie przekraczającej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 u.p.z.p.

**„Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału  
Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki”**

**ZATWIERDZAM:  
PREZYDENT MIASTA**

  
..... **Janusz Kotowski**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia

## CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1.	Nazwa i adres Zamawiającego.....
2.	Oznaczenie Wykonawcy .....
3.	Tryb udzielania zamówienia.....
4.	Opis przedmiotu zamówienia.....
5.	Zamówienia częściowe.....
6.	Zamówienia uzupełniające.....
7.	Informacja o ofercie wariantowej.....
8.	Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej .....
9.	Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej .....
10.	Termin wykonania zamówienia.....
11.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....
12.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....
13.	Wymagania dotyczące wadium .....
14.	Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....
15.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....
16.	Opis sposobu przygotowania oferty .....
17.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....
18.	Zebranie Wykonawców, wizja lokalna .....
19.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....
20.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....
21.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....
22.	Miejsce i termin otwarcia ofert.....
23.	Tryb otwarcia ofert.....
24.	Zwrot oferty bez otwierania.....
25.	Termin związania ofertą.....
26.	Opis sposobu obliczenia ceny.....
27.	Kryteria oceny ofert.....
28.	Oferta z rażąco niską ceną.....
29.	Uzupełnienie oferty.....
30.	Tryb oceny ofert.....
31.	Wykluczenie Wykonawcy.....
32.	Odrzucenie oferty.....
33.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....
34.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....
35.	Unieważnienie postępowania.....
36.	Środki ochrony prawnej.....
37.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....
38.	Podwykonawstwo.....
39.	Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.....

**CZĘŚĆ II - WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....**

**CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....**

# CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

<b>Zamawiający:</b>	<b>Miasto Ostrołęka</b>
<b>Adres:</b>	<b>Plac gen. J. Bema 1 07-400 Ostrołęka</b>
<b>Telefon:</b>	<b>0(29) 764-68-11</b>
<b>Telefax:</b>	<b>0(29) 765-43-25</b>
<b>Konto bankowe:</b>	<b>09 1020 1592 0000 2102 0218 1394.</b>
<b>Numer NIP:</b>	<b>758-21-42-002</b>
<b>Numer REGON:</b>	<b>550668410</b>
<b>e-mail:</b>	<b>zp@um.ostroleka.pl</b>
<b>URL:</b>	<b>www.ostroleka.pl</b>

## 2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki.**

Zamawiający wymaga, aby gwarancja na dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wynosiła min 24 miesiące.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

### 4.1. Wspólny słownik Zamówień CPV: 44423400-5.

4.2. Nazwy własne, typy, modele, symbole użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe, funkcjonalne oraz wymagany standard.

4.3. Zamawiający dopuszcza składanie rozwiązań równoważnych do opisanych, zgodnie z zasadami określonymi w art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w SIWZ jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów jakościowych, użytkowych i funkcjonalnych, które muszą być na poziomie nie niższym od wskazanych przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą jego szczegółową specyfikację, z której w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającego powinno wynikać, że oferowany produkt ma nie gorsze parametry jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe niż określony przez Zamawiającego.

## 5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający **nie przewiduje** składanie ofert częściowych.

## 6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p.

#### **7. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

#### **8. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

#### **9. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej.**

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

#### **10. Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie wg potrzeb od dnia podpisania umowy do 31.12.2017r.

#### **11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

##### **11.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. dotyczące:**

##### **11.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający stawia następujący warunek szczegółowy w tym zakresie:

Wykonawca winien wykazać, że:

- posiada aktualne zezwolenie marszałka województwa na produkcję tablic rejestracyjnych, wydane zgodnie z art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2012 poz. 1137 ze zm.),

- posiada certyfikat uprawnionego podmiotu potwierdzający zgodność oferowanych tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów ( Dz. U. z 2007 r. Nr 186, poz. 1322 ze zm.), obowiązujący na dzień składania ofert.

##### **11.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Zamawiający stawia następujący warunek szczegółowy w tym zakresie:

Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej 2 dostawy o wartości 100.000,00 zł brutto każda, z podaniem ich wartości, dat i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających (poświadczenia), że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

##### **11.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

##### **11.1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

##### **11.1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

#### **11.2. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p., oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:**

- 1) aktualne zezwolenie marszałka województwa na produkcję tablic rejestracyjnych, wydane zgodnie z art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2012 poz. 1137 ze zm.),
- 2) certyfikat uprawnionego podmiotu potwierdzający zgodność oferowanych tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów ( Dz. U. z 2007 r. Nr 186, poz. 1322 ze zm.), obowiązujący na dzień składania ofert,
- 3) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**.

**Określenie dostaw, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń-** Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej 2 dostawy o wartości 100.000,00 zł brutto każda, z podaniem ich wartości, dat i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających (poświadczenia), że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**Wykonawcy składający ofertę wspólną przedstawiają razem jeden dokument sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.**

Ponadto, jeżeli przedłożony wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw będzie potwierdzać wysokość tych dostaw w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, lub inne dokumenty określające zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**11.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 u.p.z.p., Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć:**

**11.3.1.** aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**11.3.2.** oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**;

**W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców dokumenty i oświadczenia wymienione w punktach 11.3.1.,11.3.2. muszą być złożone w ofercie przez każdego z nich;**

**11.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

**11.4.1** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w punkcie 11.3.1., składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**11.4.2** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 11.4.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

**11.5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

**11.5.1.** Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) sporządzona na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6\* do SIWZ**, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, sporządzona na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**; **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców lista lub informacja musi być złożona w ofercie przez każdego z nich);**

**11.6. Inne dokumenty:**

**11.6.1.** Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**,

**11.6.2.** Formularz Cenowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**,

**11.6.3.** oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p., sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**,

**11.6.4.** stosowne Pełnomocnictwo(a) – zgodnie z punktem 16.1.4. SIWZ,

**11.6.5.** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z 12.1. SIWZ,

**11.7.** Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

**11.8.** Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 u.p.z.p.

**11.9.** Dowodami, o których mowa w pkt. 11.1.2. i 11.2.1. SIWZ są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

**11.10.** W przypadku gdy główne usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 11.2.1 SIWZ zostały wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 1 SIWZ, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 11.2.1. SIWZ.

**11.11.** W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 11.2.1. SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów, bezpośrednio Zamawiającemu.

**11.12.** Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 11.2. – 11.6. SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

## **12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

**12.1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 11.2. – 11.6. SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**12.2.** Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów.

**12.3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu kopię umowy określającej m.in. zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji wspólnego zadania, wraz z ustanowieniem pełnomocnika do występowania w imieniu i na rzecz wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Umowa winna być zawarta co najmniej na okres umowy o realizację zamówienia.

**12.4.** Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## **13. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

## **14. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



**15. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy.

**16. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**16.1. Wymagania podstawowe.**

**16.1.1.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**16.1.2.** Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

**16.1.3.** Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

**16.1.4.** Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.

**16.1.5.** Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.

**16.1.6.** We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

**16.1.7.** Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

**16.1.8.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

**16.2. Forma oferty.**

**16.2.1.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**16.2.2.** Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

**16.2.3.** Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

**16.2.4.** Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

- 16.2.5.** Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 16.2.6.** Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 16.2.7.** Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 16.2.8.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 16.2.9.** Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

**Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.) „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego(...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego(...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”**

### **16.3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

- 16.3.1.** Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), że Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 16.3.2.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

## **17. Wyjaśnienie i zmiany w treści SIWZ.**

### **17.1. Wyjaśnianie treści SIWZ.**

- 17.1.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ust. 1 u.p.z.p.
- 17.1.2.** Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień, w terminach i na zasadach określonych w art. 38 ust. 1 ust. 1a i 1b.
- 17.1.3.** Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ i zamieści jego treść na stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

17.1.4. Zamawiający zastrzega konieczność posługiwania się formą pisemną lub faksem przy zasięgnięciu informacji prawnie skutecznych zgodnie z art. 27 u.p.z.p.

## 17.2. Zmiany w treści SIWZ.

17.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ i zamieści jej treść na stronie internetowej.

17.2.2. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

17.2.3. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

17.2.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza te informacje na stronie internetowej Zamawiającego.

## 18. Zebranie Wykonawców i wizja lokalna.

18.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

## 19. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

19.1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia: Aldona Wojciechowska, tel. 29 764 68 11 wew. 220,
- w sprawach proceduralnych: Anna Białobrzeska, tel. 29 765-42-71.

## 20. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

20.1. Ofertę obejmującą całość zamówienia należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Ostrołęka, Punkt Obsługi Interesantów, parter w nieprzekraczalnym terminie:

<b>do dnia</b>	<b>04/12/2014</b>	<b>do godz.</b>	<b>11:30</b>
----------------	-------------------	-----------------	--------------

20.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Przetarg nieograniczony na zadanie pn.: „Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki”.**

**Nie otwierać przed dniem 04/12/2014 godz. 12:00**

20.3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

20.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania oferty.

## 21. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

21.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### **21.2. Zmiana złożonej oferty.**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.

W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”

### **21.3. Wycofanie złożonej oferty.**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

## **22. Miejsce i termin otwarcie ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Urząd Miasta Ostrołęka, Plac gen. J. Bema 1, 07-400 Ostrołęka, sala 113, I piętro.

<b>w dniu</b>	<b>04/12/2014</b>	<b>o godz.</b>	<b>12:00</b>
---------------	-------------------	----------------	--------------

## **23. Tryb otwarcia ofert.**

**23.1.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**23.2.** W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

**23.3.** Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

**23.4.** W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę,
- 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- 3) informacje dotyczące ceny całej oferty zawarte w Formularzu Oferty.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

**23.5.** Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 23.1. i 23.4.2)-3) niniejszej SIWZ.

## **24. Zwrot ofert bez otwierania.**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie bez otwierania.

## **25. Termin związania ofertą.**

**25.1.** Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**25.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do

Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **26. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 26.1.** Ostateczną cenę oferty stanowi wartość brutto przedstawiona w formularzu ofertowym.
- 26.2.** Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN. Ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 26.3.** Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (*wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego*).
- 26.4.** Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 26.5.** Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 26.6.** Ostateczna cena oferty winna być liczona do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną w § 5 ust 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur (...) (Dz. U. Nr 68, poz. 360). Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 26.7.** Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 26.8.** Zamawiający stosownie do treści art. 87 u.p.z.p. niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu jego oferty. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 u.p.z.p. o nie wyrażeniu zgody na jej poprawienie.

## **27. Kryteria oceny ofert.**

- 27.1.** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania.
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 27.2.** Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:
- 1) **Cena oferty – 95%**  
Za cenę oferty przyjmuje się wartość oferty brutto (z podatkiem VAT).
  - 2) **Okres gwarancji – 5%**  
Minimalny okres gwarancji 24 miesiące.  
Maksymalny okres gwarancji, który uwzględni Zamawiający dla potrzeb oceny ofert to 60 miesięcy. W przypadku ofert z dłuższym okresem gwarancji, do ich oceny zostanie przyjęty okres 60 miesięcy gwarancji.
- 27.3.** Punktacja zostanie wyliczona za pomocą następujących wzorów:
- 1) Kryterium „cena oferty”:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

2) Kryterium „okres gwarancji”:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

**27.4.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę

C – liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „cena oferty”

G – liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „okres gwarancji”

**27.5.** Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

## **28. Oferta z rażąco niską ceną.**

**28.1.** Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawczego, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3 -5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( Dz. U. z 2004 r. nr 200, poz. 1679 ze zm.), pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

**28.2.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

**28.3.** Zamawiający odrzuca ofertę:

- 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **29. Uzupelnienie oferty.**

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których

mowa w art. 25 ust. 1 oraz 26 ust. 2d u.p.z.p., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

### **30. Tryb oceny ofert.**

#### **30.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

**30.1.1.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

**30.1.2.** Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

#### **30.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

#### **30.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

**30.3.1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, dowodów, danych i informacji.

**30.3.2.** W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 u.p.z.p.

**30.3.3.** Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2 u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

### **31. Wykluczenie Wykonawcy.**

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.

### **32. Odrzucenie oferty.**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.

### **33. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.**

**33.1.** Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

**33.2.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**33.3.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

**33.3.1.** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 33.3.2.** Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,  
**33.3.3.** Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,  
**33.3.4.** Terminie, określonym zgodnie z art. 94 u.p.z.p. , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**33.4.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt 33.3.1), na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

**34. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

**34.1.** Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy u.p.z.p. nie stanowią inaczej,
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ,
- 6) jest **nieważna**:
  - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ust. 1 u.p.z.p.,
  - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.

**34.2.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian :

**34.2.1. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:**

- 1) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

**34.2.2. zmiana wysokości ceny brutto w przypadku:**

- 1) zmiany stawki podatku VAT dla dostaw objętych przedmiotem zamówienia. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano,
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zmiany wysokości innych opłat wynikających wprost z przepisów prawa a mających istotny wpływ na koszty realizacji dostaw  
- jeżeli zmiany wymienione w pkt 1-4 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

**34.2.3. zmiana zakresu rzeczowo-finansowego zamówienia w przypadku:**

- 1) wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania,
- 2) konieczności wprowadzenia zmian w sposobie realizacji umowy w zakresie dostaw nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia.



**34.2.4.** zmiana oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,

**Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.**

**34.3.** Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

### **35. Unieważnienie postępowania.**

**35.2.** Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.

**35.3.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **36. Środki ochrony prawnej.**

#### **36.2. Informacje ogólne.**

**36.2.1.** Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i n. u.p.z.p.

**36.2.2.** Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 36.1.1 niniejszej SIWZ są:

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.

**36.2.3.** Środki ochrony prawnej, przysługują podmiotom określonym w art. 179 ust. 1 i 2 u.p.z.p.

#### **36.3. Odwołanie.**

**36.3.1.** Wykonawcy przysługuje odwołanie w przypadkach określonych w art. 180 ust. 1 i 2 u.p.z.p. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 u.p.z.p., albo
- 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, niż określony w art. 27 ust. 2 u.p.z.p.
- 3) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego, wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 4) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, wobec czynności innych, niż określone w pkt 1),2) i 3).

**36.3.2.** Odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, równocześnie przesyłając kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

**36.3.3.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

#### **36.4. Skarga do sądu.**

**36.4.1.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**36.4.2.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **37. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

**37.2.** W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

**37.3.** Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**37.4.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

#### **38. Podwykonawstwo**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

#### **39. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.**

**39.2.** Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

<b>L.p.</b>	<b>Oznaczenie załącznika</b>	<b>Nazwa załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór Formularza Cenowego
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych dostaw
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 1 u.p.z.p.
6.	Załącznik nr 6	Wzór informacji dotyczącej grupy kapitałowej
7.	Załącznik nr 6*	Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

**39.3.** Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. 11 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**FORMULARZ OFERTY**

na zadanie p.n.:

„Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu  
Urzędu Miasta Ostrołęki”**1. ZAMAWIAJĄCY:**Miasto Ostrołęka, plac gen. Józefa Bema 1, 07-400 Ostrołęka  
REGON 550668410, NIP 758-21-42-002**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Pełna (e)Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	REGON Wykonawcy NIP Wykonawcy	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. OSOBA Z RAMIENIA WYKONAWCY UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
e-mail	

**4. REALIZACJA ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia oferuję(emy) jego realizację za następującą cenę, obliczoną w formularzu cenowym zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia to jest:

Wartość bez podatku VAT .....	PLN
(słownie: .....	PLN)
VAT ..... % tj. ....	PLN
<i>naliczony zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług</i>	
<b>wartość z podatkiem VAT .....</b>	<b>PLN</b>
(słownie: .....	PLN)

5. Dostawy stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 31.12.2017 r.
6. Udzielimy gwarancji na dostawy stanowiące przedmiot zamówienia o długości (min. 24 miesiące) : .....
- Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.
7. Oświadczam(y), że akceptuję(emy), termin płatności faktur – 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

## 8. OŚWIADCZENIE

Ja, (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty;
2. gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian;
3. spełniamy wszystkie warunki zawarte w SIWZ;
4. jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres dostaw objęty zamówieniem;
5. posiadam(y) uprawnienia do realizacji przedmiotowego zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
6. niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni;
7. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
8. składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik (o którym mowa w pkt. 12.1 SIWZ) zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas]\*;
9. nie uczestniczę(y) jako Wykonawca(y) w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
10. na podstawie art. 8 ust. 3 u.p.z.p., (żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania)\*

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

11. [nie zamierzam(y) powierzyć do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]\*:

L.p.	Nazwa części zamówienia

a)	
b)	

\* - niepotrzebne skreślić

**9. Załącznikami do niniejszej oferty są:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....

**Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.**

**10. PODPISY**

**Podpisano:** .....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów)

Miejscowość ..... , dnia .....

**FORMULARZ CENOWY**

na zadanie p.n.:

**„Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki”****1. ZAMAWIAJĄCY:****Miasto Ostrołęka****2. WYKONAWCA:**

Lp.	Pełna (e)Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	j.m. komplet/sztuka	Ilość jedn.	cena netto za jeden komplet/sztukę	wartość netto [c x d]
	a	b	c	d	e
1.	<b>Samochodowe zwyczajne (jednorzędowe oraz jednorzędowe i dwurzędowe) – do oznaczania wszystkich rodzajów pojazdów z wyjątkiem motocykli, ciągników rolniczych oraz motorowerów.</b>	<b>Komplet</b>	<b>14000</b>		
2.	<b>Motocyklowe zwyczajne (dwurzędowe) – do oznaczania motocykli, ciągników rolniczych oraz pojazdów samochodowych innych (kategorii L6e i L7e)</b>	<b>Sztuka</b>	<b>600</b>		
3.	<b>Zwyczajne do przyczep (jednorzędowe i dwurzędowe)</b>	<b>Sztuka</b>	<b>1500</b>		
4.	<b>Motorowerowe zwyczajne – do oznaczania motorowerów</b>	<b>Sztuka</b>	<b>500</b>		
5.	<b>Samochodowe indywidualne (jednorzędowe oraz jednorzędowe i dwurzędowe)</b>	<b>Komplet</b>	<b>20</b>		

SIWZ dla przetargu nieograniczonego na zadanie p.n.:

„Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki”

6.	<b>Motocyklowe indywidualne (dwurzędowe)</b> – do oznaczania motocykli, ciągników rolniczych oraz pojazdów samochodowych innych (kategorii L6e i L7e)	Sztuka	10		
7.	<b>Samochodowe zabytkowe (jednorzędowe oraz jednorzędowe i dwurzędowe)</b> - do oznaczania pojazdów zabytkowych	Komplet	20		
8.	<b>Motocyklowe zabytkowe (dwurzędowe)</b>	Sztuka	10		
9.	<b>Samochodowe tymczasowe (jednorzędowe oraz jednorzędowe i dwurzędowe)</b> – do oznaczania pojazdów czasowo zarejestrowanych	Komplet	200		
10.	<b>Motocyklowe tymczasowe (dwurzędowe)</b>	Sztuka	30		
11.	<b>Tymczasowe do przyczep (jednorzędowe i dwurzędowe)</b>	Sztuka	30		
12.	<b>Motorowerowe tymczasowe (dwurzędowe)</b>	Sztuka	20		
13.	<b>OGÓLEM Wartość netto</b>				
14.	<b>Podatek VAT ..... %</b>				
15.	<b>OGÓLEM Wartość brutto</b>				

Podpisano: .....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość ....., dnia .....

**1. ZAMAWIAJĄCY:**  
**Miasto Ostrołęka**

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna (e)Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), oświadczam(y), że:

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczenie przedkładam(y) w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na zadanie p.n.: „**Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki**”

**Prawidłowość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami), świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 297§ 1 kodeksu karnego.**

Podpisano: .....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość ....., dnia .....



**1. ZAMAWIAJĄCY:**  
**Miasto Ostrołęka**

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna (e)Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

L. p.	Nazwa dostawy	Całkowita wartość dostawy brutto	Data wykonania lub wykonywania dostawy	Podmiot na rzecz którego zrealizowano dostawy
1.				
2.				
3.				

**UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dowody potwierdzające, że dostawy wykazane w tabeli, zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający, że dana dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie, skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania lub wykonywania tej dostawy.**

Dotyczy zadania pn.: „Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki”.

Podpisano: .....  
 (podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość ....., dnia .....

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Ostrołęka**

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna (e)Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Oświadczenie przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na zadanie p.n.: „**Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki**”.

**Prawidłowość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami), świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 kodeksu karnego.**

Podpisano: .....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość ....., dnia .....

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Ostrołęka**

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna (e)Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**INFORMACJA**

Składana na podstawie art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Informuję , **że nie należę/my do grupy kapitałowej**<sup>1</sup>, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.), o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Informację przedkładałam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na zadanie p.n.: **„Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki”**.

**Prawidłowość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami), świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 kodeksu karnego.**

Podpisano: .....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość ....., dnia . .....

<sup>1</sup> Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) jest mowa o grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Miasto Ostrołęka**

**2. WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna (e)Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Lista podmiotów, składana na podstawie art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50, poz. 331, ze zm.)<sup>1</sup> o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) .

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

**Prawidłowość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami), świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 kodeksu karnego.**

Listę przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na zadanie p.n **Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki**”.

Podpisano : .....

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość ....., dnia .....

<sup>1</sup> Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. Nr 50, poz .331 ze zm.) jest mowa o grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

## Część II – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego (projekt)

### UMOWA NR

zawarta w dniu ..... w Ostrołęce pomiędzy:

**Miastem Ostrołęka** z siedzibą w 07-410 Ostrołęka, Plac Gen. J. Bema 1,

reprezentowanym przez: **Janusza Kotowskiego** – Prezydenta Miasta

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

.....,

z siedzibą w .....

reprezentowaną przez: .....

zwaną dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę tablicy rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki, zawarto umowę następującej treści:

#### § 1.

1. Przedmiotem umowy jest: „**Dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta w Ostrołęce**”, wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, wykonywanych zgodnie ze wzorami zawartymi w załączniku nr 8 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów ( Dz. U. z 2007 r. nr 186, poz. 1322 ze zm.) posiadającego zezwolenie na wykonywanie tablic zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. t.j. 2012r. poz. 1137 ze zm.).
2. Strony oświadczają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zawierający między innymi, istotne dla Zamawiającego i Wykonawcy postanowienia i zobowiązania, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

#### § 2.

#### TERMIN REALIZACJI

1. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 r. na podstawie okresowych zapotrzebowań

Zamawiającego. Zapotrzebowanie będzie dostarczone Dostawcy za pomocą faxu lub drogą elektroniczną.

2. Zamówione tablice dostarczone będą, bez dodatkowego wynagrodzenia, do siedziby Zamawiającego, na adres Ostrołęka, ul. Kościuszki 45 – Wydział Komunikacji i Transportu w terminie nie później niż 4 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

### **§ 3.**

#### **WYNAGRODZENIE**

1. Zgodnie z ofertą przetargową, wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą netto ..... zł ( słownie ..... ) plus należny podatek, ogółem kwota brutto.....zł, ( słownie:.....).
2. Jednostkowe ceny tablic rejestracyjnych pojazdów określone zostały w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Rozliczenie będzie się odbywało fakturami za dostarczoną partię przedmiotu umowy, zgodnie z zamówieniem złożonym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
4. Termin płatności wynosi 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

### **§ 4.**

#### **GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczone tablice rejestracyjne na okres ..... miesięcy. Bieg terminu gwarancyjnego rozpoczyna się następnego dnia po dniu odebrania tablic przez Zamawiającego.
2. W okresie gwarancyjnym Dostawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad ujawnionych w trakcie użytkowania, w terminie 14 dni licząc od daty zgłoszenia wady.
3. Zamawiający może zgłaszać wady listownie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.

### **§ 5.**

#### **KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają, iż obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) w przypadku opóźnienia w dostawie tablic w wysokości 1% wartości danej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
- 2) w przypadku opóźnienia w wymianie wadliwych tablic w wysokości 1% wartości wymienianych tablic za każdy dzień opóźnienia,
- 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający może potrącić kwotę należnej mu kary umownej z wynagrodzenia Dostawcy, o którym mowa w § 3.
5. W przypadku niedotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Dostawcy przysługują odsetki ustawowe.

## **§6.**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia,
- 2) dostarczania tablic wg nowych wzorów w przypadku zmiany wzorów tablic rejestracyjnych wprowadzonych w drodze zmiany przepisów, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy,
- 3) nieodpłatnego świadczenia usługi polegającej na odbiorze i kasacji tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru tablic rejestracyjnych bezpośrednio z Wydziału Komunikacji i Transportu (na podstawie sporządzonego protokołu zniszczenia), i dokonywania co najmniej raz na kwartał kasacji tablic, w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie.

## **§ 7.**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- 1) wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
- 2) wykonawca nie wywiązuje się z terminów określonych w zamówieniach składanych przez Zamawiającego,

- 3) wykonawca nie dostosowuje jakości tablic do wymogów wynikających z ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz aktów wykonawczych,
- 4) w wyniku wszczętego przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
- 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili umowy.

W tych przypadkach odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu i musi zawierać uzasadnienie.

## **§ 8.**

### **SPRAWY NIEUREGULOWANE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Wykonawca nie może przenieść bez zgody Zamawiającego na osoby trzecie praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

3. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy, strony rozstrzygać będą polubownie, a w razie nie osiągnięcia porozumienia, rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**



### CZEŚĆ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa tablic rejestracyjnych pojazdów na potrzeby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki wykonywanych zgodnie z wzorami zawartymi w załączniku nr 8 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów ( Dz. U. z 2007 r. nr 186, poz. 1322 ze zm.) .

W przypadku zmiany wzorów tablic rejestracyjnych wprowadzonych w drodze zmiany przepisów, Wykonawca będzie wykonywał i dostarczał tablice wg nowych wzorów.

2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać tablice na własny koszt do siedziby Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Miasta Ostrołęki partiami, zgodnie ze składanymi zamówieniami w terminie 4 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

3. Zamawiający informuje, że w okresie trwania umowy zamierza zamówić następujące ilości niżej wymienionych tablic:

<b>l.p.</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia - tablice</b>	<b>j.m.</b>	<b>Ilość jedn.</b>
<b>1.</b>	<b>Samochodowe zwyczajne (jednorzędowe oraz jednorzędowe i dwurzędowe)</b> – do oznaczania wszystkich rodzajów pojazdów z wyjątkiem motocykli, ciągników rolniczych oraz motorowerów.	<b>Komplet</b>	<b>14000</b>
<b>2.</b>	<b>Motocyklowe zwyczajne (dwurzędowe)</b> – do oznaczania motocykli, ciągników rolniczych oraz pojazdów samochodowych innych (kategorii L6e i L7e)	<b>Sztuka</b>	<b>600</b>
<b>3.</b>	<b>Zwyczajne do przyczep (jednorzędowe i dwurzędowe)</b>	<b>Sztuka</b>	<b>1500</b>
<b>4.</b>	<b>Motorowerowe zwyczajne</b> – do oznaczania motorowerów	<b>Sztuka</b>	<b>500</b>
<b>5.</b>	<b>Samochodowe indywidualne (jednorzędowe oraz jednorzędowe i dwurzędowe)</b>	<b>Komplet</b>	<b>20</b>
<b>6.</b>	<b>Motocyklowe indywidualne (dwurzędowe)</b> – do oznaczania motocykli, ciągników rolniczych oraz pojazdów samochodowych innych (kategorii L6e i L7e)	<b>Sztuka</b>	<b>10</b>
<b>7.</b>	<b>Samochodowe zabytkowe (jednorzędowe oraz jednorzędowe i dwurzędowe)</b> - do oznaczania pojazdów zabytkowych	<b>Komplet</b>	<b>20</b>

8.	Motocyklowe zabytkowe (dwurzędowe)	Sztuka	10
9.	Samochodowe tymczasowe (jednorzędowe oraz jednorzędowe i dwurzędowe) – do oznaczania pojazdów czasowo zarejestrowanych	Komplet	200
10.	Motocyklowe tymczasowe (dwurzędowe)	Sztuka	30
11.	Tymczasowe do przyczep (jednorzędowe i dwurzędowe)	Sztuka	30
12.	Motorowerowe tymczasowe (dwurzędowe)	Sztuka	20
	<b>OGÓŁEM</b>	-----	<b>16940</b>

4.W ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do wytwarzania wtórników oraz dostarczania ich Zamawiającemu w terminie 4 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego świadczenia usługi polegającej na odbiorze i kasacji tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru tablic rejestracyjnych bezpośrednio z Wydziału Komunikacji i Transportu (na podstawie sporządzonego protokołu zniszczenia), i dokonywania co najmniej raz na kwartał kasacji tablic, w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie

6.Wykonawca udzieli Zamawiającemu min. 24 miesiące gwarancji na dostarczane tablice rejestracyjne. Maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy.

7.Termin wykonywania zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 31/12/2017 r.**

Zamówienie będzie polegało na **sukcesywnych dostawach**, każdorazowo w ciągu 4 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia za pomocą faxu lub drogą elektroniczną przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

8.Rozliczenie będzie się odbywało fakturami za dostarczoną partię tablic rejestracyjnych, zgodnie z zamówieniem złożonym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

9.Termin płatności: **21 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.