

Uchwała Nr 474/LXI/2009
Rady Miasta Ostrołęki
z dnia 30 grudnia 2009 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych oraz publicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne oraz trybu i zakresu kontroli wykorzystania tych dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 12 pkt 11 oraz art. 92 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie powiatowym* (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), w związku z art. 80 ust. 4, art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miasta Ostrołęki uchwala, co następuje:

§ 1

1. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Miasta w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto.
2. Publiczne oraz niepubliczne: przedszkola i szkoły podstawowe, w tym specjalne, a także ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty*, oraz poradnie psychologiczno - pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne, które na podstawie odrębnych przepisów, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko dotacje z budżetu Miasta w wysokości kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

§ 2

1. Dotacje dla niepublicznych przedszkoli przysługują na każdego ucznia w wysokości 75% planowanych wydatków bieżących, ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Miasto, w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.
2. Dotacje dla oddziałów przedszkolnych prowadzonych w niepublicznych szkołach podstawowych, przysługują na każdego ucznia, w wysokości 75% planowanych wydatków bieżących, ponoszonych w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto, w przeliczeniu na jednego ucznia.
3. Dotacje dla niepublicznych zespołów wychowania przedszkolnego lub punktów przedszkolnych, które organizują inną niż w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, formę wychowania przedszkolnego, przysługują na każdego ucznia w wysokości 40% planowanych wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto.
4. Dotacja dla publicznych zespołów wychowania przedszkolnego lub punktów przedszkolnych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne, które organizują inną niż w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, formę wychowania przedszkolnego, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 50%

planowanych wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto.

§ 3

Niepubliczne ponadgimnazjalne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotacje z budżetu Miasta w wysokości 50% planowanych wydatków bieżących, ponoszonych w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Miasto, w przeliczeniu na jednego ucznia.

§ 4

1. Niepubliczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty otrzymują na każdego ucznia dotacje z budżetu Miasta, w wysokości planowanych wydatków bieżących, ponoszonych w placówkach tego samego typu prowadzonych przez Miasto, w przeliczeniu na jednego ucznia, jednak nie mniejszej niż kwota przewidziana na jednego ucznia tego typu placówek w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Miasto.
2. W przypadku braku na terenie Miasta publicznej placówki, o której mowa w art. 2 pkt 5 i 7 z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty prowadzonej przez Miasto, odpowiadającej co do typu placówce niepublicznej, podstawą do ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia tego typu placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto.

§ 5

Podstawą obliczenia dotacji dla publicznych szkół i przedszkoli oraz publicznych placówek wymienionych w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, są planowane wydatki bieżące, ponoszone odpowiednio w szkołach i placówkach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Miasto, w przeliczeniu na jednego ucznia.

§ 6

Dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół z uprawnieniami szkoły publicznej udziela się na wniosek osoby prowadzącej, złożony organowi właściwemu do udzielenia dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. *Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.*

§ 7

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 dotacja obliczana jest w poszczególnych miesiącach w przeliczeniu na każdego ucznia wykazanego i informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów zwanej dalej informacją miesięczną, składanej przez podmioty dotowane do 5 dnia każdego miesiąca według stanu na pierwszy dzień miesiąca. Zakres danych, które powinny być zawarte w informacji miesięcznej określa wzór stanowiący *załącznik Nr 2 do uchwały.*
2. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) liczba uczniów uprawnionych do dotacji stanowi:

- 1) w szkołach - stan wykazany w informacji miesięcznej w miesiącu czerwcu, łącznie z absolwentami, którym w czerwcu wręczono świadectwo ukończenia szkoły, za wyjątkiem uczniów skreślonych z listy uczniów;
- 2) w przedszkolach i pozostałych placówkach - stan wykazany w informacji miesięcznej w czerwcu.
3. Wypłacana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy, a ostateczne rozliczenie kwoty należnej w danym roku budżetowym, następuje w ostatniej, grudniowej transzy.

§ 8

1. Osoba fizyczna lub prawna prowadząca szkołę lub placówkę, która otrzymuje dotacje z budżetu Miasta, sporządza półroczne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.
2. Rozliczenie wykorzystania dotacji osoba prawna i fizyczna prowadząca szkołę (placówkę) przekazuje organowi właściwemu do udzielenia dotacji, w terminie do dnia 20 lipca, za okres od 1 stycznia do 30 czerwca, oraz do dnia 20 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji, za okres od 1 stycznia do 31 grudnia. W przypadku, gdy szkoła lub placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji.
3. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia przekazania dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub od dnia stwierdzenia nieprawidłowości naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

§ 9

1. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta może przeprowadzić kontrolę w publicznym i niepublicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne zwanych dalej kontrolowanymi, pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej, która stanowi podstawę do przekazania dotacji.
2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.
3. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę (placówkę) o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.
4. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.
5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.
7. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.
8. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 7 kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.
9. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.
10. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia kierowane do osoby prowadzącej kontrolowany podmiot.
11. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.
12. O każdym przypadku odmowy wykonania zaleceń pokontrolnych lub o nie powiadomieniu w wyznaczonym terminie o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych kontrolujący powiadamia właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta.

§ 11

Traci moc uchwała Nr 416/XLVII/2002 Rady Miejskiej w Ostrołęce z dnia 1 marca 2002 roku w sprawie szczegółowych zasad ustalania wysokości i udzielania dotacji niepublicznym przedszkolom, szkołom, ośrodkom szkolno-wychowawczym oraz internatom.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęki.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady Miasta
Ostrołęki**

Dariusz Maciak

Załącznik nr 1 do uchwały Nr 474/LXI/2009 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych oraz publicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne oraz trybu i zakresu kontroli wykorzystania tych dotacji.

Ostrołęka, dnia.....

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK

1. Dane szkoły (placówki)

Pełna nazwa szkoły (placówki)*:

Adres szkoły (placówki)*:

REGON

2. Dane osoby/organu prowadzącego szkołę (placówkę):

Nazwa osoby / organu prowadzącego*:

Adres osoby/organu prowadzącego*:

REGON:

NIP:

3. Dane osoby reprezentującej, zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem, osobę/organ prowadzący szkołę (placówkę) lub jej pełnomocnika:

Nazwisko i imię:

Tytuł prawny / pełniona funkcja:

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek (ostatnie aktualne zaświadczenie)

5. Numer i data wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej lub udzieleniu zezwolenia na założenie publicznej szkoły lub placówki (ostatnia, aktualna decyzja)

6. Rachunek bankowy szkoły (placówki) właściwy do przekazania należnej dotacji:

Nazwa banku

Numer rachunku bankowego szkoły (placówki)

7. Planowana miesięczna liczba uczniów w roku:

a) w przedszkolu	ogółem	w tym: uczniowie niepełnosprawni *
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym dzieci 6-letnich		
- w tym: dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Ostrołęki		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju **		
b) zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym:		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Ostrołęki		
c) szkole podstawowej:		
w oddziale przedszkolnym „0”		
- w tym uczniowie spoza Ostrołęki		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju **		
- liczba uczniów w klasach I-III		
- liczba uczniów w klasach IV-VI		
d) gimnazjum:		
- z tego: klasa I		
- z tego: klasa II		
- z tego: klasa III		
e) szkole ponadgimnazjalnej:		
dla młodzieży		
- z tego: klasa I		
- z tego: klasa II		
- z tego: klasa III		
- z tego: klasa IV		
dla dorosłych		
- z tego: system stacjonarny		
- z tego: system zaoczny		
e) innych placówkach:		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju **		

8. Osoba fizyczna lub prawna prowadząca szkołę (placówkę) zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności szkoły (placówki).

.....
czytelny podpis i pieczętka osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej szkołę/ placówkę

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznanie dotacji

*zgodnie z ostatnim (aktualnym) wpisem do ewidencji oraz decyzją o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub udzieleniu zezwolenia na założenie publicznej szkoły lub placówki

** dotyczy dzieci posiadających opinię o potrzebie wczesnego rozwoju wydane przez publiczną lub niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczne

Załącznik nr 2 do uchwały Nr 474/LXI/2009 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych oraz publicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne oraz trybu i zakresu kontroli wykorzystania tych dotacji.

.....
pieczętka szkoły (placówki)

Ostrołęka, dnia

INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów
(wg stanu na pierwszy dzień miesiąca)

1. Pełna nazwa i adres szkoły (placówki):

--

2. Rachunek bankowy szkoły (placówki) właściwy do przekazania należnej dotacji:

Numer rachunku bankowego szkoły (placówki):

--

3. Liczba uczniów w:

a) przedszkolu	ogółem	w tym: uczniowie niepełnosprawni *
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym dzieci 6-letnich		
- w tym: dzieci powyżej 6 roku życia z odroczeniem obowiązku szkolnego		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Ostrołęki		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju **		
b) zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym:		
- w tym dzieci 3-letnich		
- w tym dzieci 4-letnich		
- w tym dzieci 5-letnich		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Ostrołęki		
c) szkole podstawowej:		
w oddziale przedszkolnym „0”		
- w tym uczniowie spoza Ostrołęki		
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju **		

5. Czytelny(e) podpis(y) osoby (osób) reprezentujących osobę fizyczną lub prawną prowadzącą szkołę lub placówkę***

.....
czytelny podpis i pieczętka dyrektora

Termin składania informacji do 5 dnia każdego miesiąca

*dotyczy uczniów (placówek oraz szkół) posiadających orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego

**dotyczy dzieci posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju wydane przez publiczne lub niepubliczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne

*** reprezentacja osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę (placówkę) zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem

Załącznik nr 3 do uchwały Nr 474/LXI/2009 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych oraz publicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne oraz trybu i zakresu kontroli wykorzystania tych dotacji.

.....
pieczętka szkoły (placówki)

Ostrołęka, dnia

PÓŁROCZNE/ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU

1. Nazwa i adres szkoły/placówki:

.....
.....
.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej

.....
.....
.....

3. Typ i rodzaj szkoły:

.....
.....

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych:

.....

5. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:

.....

6. Forma kształcenia: stacjonarna/zaoczna*

7. System kształcenia: dla młodzieży/dla dorosłych*

8. Dane o liczbie uczniów/ słuchaczy w poszczególnych miesiącach:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

9. Kwota przyznanej dotacji:

10. Kwota wykorzystanej dotacji:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji
1.	wynagrodzenia nauczycieli	
2.	wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	poходne od wynagrodzeń	
4.	opłaty za media	
5.	zakupy materiałów i wyposażenia	
6.	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
7.	wynajem pomieszczeń	
8.	inne**:	
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI:		

11. Kwota niewykorzystanej dotacji – pobrana w nadmiernej ilości:

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

12. Oświadczam, że wszystkie podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

czytelny podpis osoby
upoważnionej do złożenia rozliczenia

*podkreślić właściwe

** w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli (punkty 1-7) należy określić ich nazwy