

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Ostrołęce
z dnia

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2004/2005

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin *przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2004/2005*, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęki.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Stosownie do art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie powiatowym* (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady powiatu należy podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów.

W ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006, istnieje możliwość finansowania z Funduszy Strukturalnych programów stypendialnych dla studentów.

Celem powyższego działania jest podniesienie dostępu do kształcenia na poziomie wyższym dla studentów pochodzących z obszarów zagrożonych marginalizacją, (w tym w szczególności z obszarów wiejskich i obszarów restrukturyzacji przemysłów). Realizowane programy stypendialne mają pomóc studentom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej w osiągnięciu wyższego wykształcenia.

Pomoc w ramach Działania 2.2 mogą otrzymać studenci znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej – dochód w rodzinie w przeliczeniu na osobę lub dochód osoby uczącej się nie jest wyższy niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 nr 228 poz. 2255), a jednocześnie pochodzący z obszarów wiejskich, tj. terenów położonych poza granicami administracyjnymi, miast do 20 tys. mieszkańców, obszarów o wysokiej stopie bezrobocia, obszarów o dużym udziale zatrudnionych w przemyśle i dużym spadku zatrudnienie w nim, zdegradowanych dzielnic miast.

W związku z tym, że Miasto Ostrołęka przystępuje do konkursu w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006, jako projektodawca, jest odpowiedzialne za przygotowanie Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2004/05.



REGULAMIN

Przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2004/2005

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów studentom, przyznawanych w ramach Działania 2.2. „Wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków Budżetu Państwa.
2. Użyte w regulaminie pojęcia określają :
 - 1) „obszary zmarginalizowane” - teren Miasta Ostrołęki,
 - 2) „trudna sytuacja materialna” – definicja rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz.2255/) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla województwa mazowieckiego w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Instytucję Wdrażającą.

§ 2

1. Studentom pochodzących z obszarów zmarginalizowanych i znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej przyznawane są stypendia w celu podniesienia dostępu do kształcenia na poziomie wyższym.
2. Wsparcie udzielane jest studentom szkół wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym.
3. Stypendia przyznawane są na wniosek studenta zatwierdzony przez komisję stypendialną powołaną przez Prezydenta Miasta Ostrołęki na okres roku akademickiego .
4. Prezydent Miasta Ostrołęki powołuje komisję stypendialną w składzie:
 - 1) wiceprezydent miasta,

- 2) trzech przedstawicieli Wydziału Oświaty Kultury Sportu i Turystyki,
- 3) po jednym przedstawicielu:
 - a) Wydziału Finansów, Budżetu, Podatków i Opłat,
 - b) Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie,
 - c) Wydziału Promocji i Rozwoju Miasta.

II. Formy pomocy

§ 3

Stypendia będą wypłacane stypendystom w formie pieniężnej .

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Stypendia mogą otrzymywać studenci, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych, kształcących w systemie: dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym,
 - 2) posiadają stałe zameldowanie na terenie powiatu grodzkiego - Miasto Ostrołęka,
 - 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych* (Dz.U. Nr 228, poz 2255) czyli nie wyższym niż 504,00 zł netto albo 583,00 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności albo gdy dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 583,00 zł.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie.
3. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy danego roku akademickiego.
4. Warunkiem ubiegania się przez studenta o stypendium jest złożenie do Prezydenta Miasta Ostrołęki wniosku z ustalonym dochodem w rodzinie, udokumentowanym odpowiednimi orzeczeniami i zaświadczeniami (wykaz dokumentów na wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu).

3. Student jest zobowiązany dostarczyć dokumenty wymienione w ust. 4 w terminie ustalonym przez Prezydenta Miasta Ostrołęki.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez studenta o przyznanie stypendium jest:
 - 1) spełnienie wymagań określonych w § 4 ust. 1,
 - 2) złożenie dokumentu potwierdzającego miejsce zameldowania,
 - 3) dołączenie do wniosku zaświadczenia z uczelni o przyjęciu na pierwszy rok studiów lub kontynuowaniu studiów w roku akademickim, w którym stypendium ma być udzielone,
 - 4) złożenie wniosku z kompletem wymaganych dokumentów (oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami o dochodzie),
 - 5) wniosek musi być złożony w terminie określonym przez Prezydenta Miasta.
2. Dochód na członka rodziny dla studentów nie pracujących zarobkowo, a pozostających w związku małżeńskim, ustalany jest na podstawie ich dochodów.
3. Jeżeli jeden lub oboje ze współmałżonków małżeństwa studenckiego pracują zarobkowo, a praca ma charakter stały, to dochód na osobę jest obliczany na podstawie tych zarobków, a rodzinę stanowi małżeństwo studenckie i ich dzieci.
4. Złożone wnioski rozpatruje Komisja Stypendialna pod kątem wymagań określonych w ust. 1-3 i przedstawia Prezydentowi Miasta listę stypendystów do zatwierdzenia.
5. Zatwierdzona przez Prezydenta lista stypendystów jest ostateczna.

V. Zasady wypłacania stypendiów.

§ 6

1. Prezydent Miasta zawiadamia studenta o przyznaniu lub nie przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Prezydent Miasta Ostrołęki podpisuje ze studentem/sudentką umowę przekazywania stypendium w roku akademickim 2004/2005 według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.
3. Roczna maksymalna kwota otrzymywanego stypendium wynosi 2.500 zł.

4. Stypendium wypłacane jest w 10 ratach miesięcznych, w wysokości maksymalnie 250 zł każda. Stypendium może być wypłacane w każdym miesiącu roku, z zachowaniem warunku, iż nie dłużej niż przez okres 10 miesięcy.

5. Stypendia wypłacane są w formie pieniężnej.

6. Stypendysta zawiadamia organ przyznający stypendium, w terminie 7 dni o:

- 1)otrzymaniu urlopu od zajęć w uczelni,
- 2)skreśleniu z listy studentów,
- 3)powtarzaniu roku nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych dokumentem z uczelni,
- 4)zaprzestaniu spełniania kryteriów wymienionych w § 4 ust. 1.

VI. Obsługa programu stypendialnego

§ 7

Obsługę Programu stypendialnego prowadzi Prezydent Miasta Ostrołęki .

§ 8

Stypendia wypłacane będą w kasie Urzędu Miejskiego lub przekazywane na wskazane przez stypendystę konto.

VII. Postanowienia końcowe

§ 9

1. W przypadkach określonych w § 6 ust. 7 student traci prawo do otrzymywania stypendium.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Projektu realizowanego w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.



Wniosek o przyznanie Stypendium dla STUDENTA w ramach „Wyrównania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa

1. Dane osoby ubiegającej się o stypendium

Imię i nazwiskoPESEL

Data i miejsce urodzenia

Imiona rodziców

Adres stałego zameldowania ul.nr domukod poczt.

poczta.....miejscowość.....

powiatwojewództwotel.

2. Informacje o szkole wyższej, w której student studiuje/podejmuje studia:

Nazwa uczelni.....

Adres uczelni:kod poczt.

Miejscowośćwojewództwo

Kierunek studiów.....rok studiów.....
(od października 2004)

Nr albumu.....

Studia: (dzienne, wieczorowe, zaoczne, eksternistyczne).....

3. Krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób i w 2003 roku dochody moje i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość Dochodu netto w zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					

Dochód roczny rodziny po odliczeniu utraty dochodu i alimentów świadczonych na rzecz innych osób wynosi:.....zł.

Średni łączny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego

wynosi.....zł, to jest **miesięcznie**.....zł.

Oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym i świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233§1 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r.o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 833).

Imię i nazwisko studenta (**czytelnie**), jeśli sam składa wniosek
wniosek)
albo imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego
składającego wniosek w imieniu studenta (**czytelnie**)

(podpis osoby składającej

POUCZENIE

Ilekcroć jest mowa o dochodzie – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- b) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,

- c) inne dochody nie podlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanckich oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytom na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - należność ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm),
 - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - wynagrodzenie członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnie wniesionych wkładów gruntowych,
 - alimenty na rzecz dzieci,

- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- zasiłki rodzinne,
- otrzymywane zasiłki z pomocy społecznej,
- dodatki mieszkaniowe.

WYKAZ DOKUMENTÓW do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie, które NALEŻY ZŁOŻYĆ (w oryginale!) wraz z wnioskiem :

- 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
- 2) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzja lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
- 3) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- 4) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy niepodlegającego opodatkowaniu,
- 5) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy albo nakaz płatniczy za ten rok,
- 6) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- 7) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,

8)zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,

9)dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny.

Do wniosku należy dołączyć POTWIERDZENIE ZAMELDOWANIA tj.:

- zaświadczenie z Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych Urzędu Miejskiego w Ostrołęce ul. Kościuszki 45 (powinno być wydane nieodpłatnie)
- lub kserokopie stosownych stron dowodu osobistego rodzica/opiekuna prawnego (przy składaniu dokumentów)

Zawiadomienie o przyznaniu/nie przyznaniu stypendium

.....
/nazwa jednostki/

niniejszym zawiadamia, że student/studentka.....

zamieszkały/ła w

decyzją Komisji Stypendialnej z dnia

.....
(otrzymał/a/ nie otrzymał/a)

na rok akademicki 2004/2005 stypendium w wysokości.....zł
miesięcznie wypłacane przez okres 10 miesięcy.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis/

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM 2004/2005

Zawarta w dniu pomiędzy

.....
/nazwa jednostki/

w kod pocztowy ulica nr

a
/imię i nazwisko studenta/studentki/

data i miejsce urodzenia.....PESEL

zamieszkałym/łą w
/dokładny adres/

będącym studentem/studentką.....

.....
/nazwa i adres uczelni/

§ 1.

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

§ 2.

Prezydent Miasta Ostrołęki zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2004/2005* (zwanego dalej Regulaminem)

stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr..... Rady Miejskiej w Ostrołęce
z dnia

§ 3.

Student/studentka otrzymuje stypendium w formie pieniężnej.

§ 4.

W przypadku wystąpienia zdarzeń określonych w § 6 ust. 7 Regulaminu stypendysta zobowiązany jest w terminie 7 dni do zawiadomienia Prezydenta Miasta Ostrołęki .

§ 5.

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz *Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla studentów w roku akademickim 2004/2005.*

§ 6.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. Nr 133, poz. 833).

.....
/podpis studenta/

.....
/podpis prezydenta/