

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Ostrołęce
z dnia

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania w roku szkolnym 2004/2005 stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin *przyznawania i przekazywania w roku szkolnym 2004/2005 stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości*, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęki.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

U Z A S A D N I E N I E

Stosownie do art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie powiatowym* (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady powiatu należy podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów.

W ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006, istnieje możliwość finansowania z Funduszy Strukturalnych programów stypendialnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą.

Celem powyższego działania jest podniesienie dostępu do kształcenia na poziomie ponadgimnazjalnym dla uczniów pochodzących z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej z obszarów wiejskich. Udzielona pomoc ma stanowić zachętę do wybierania przez młodzież wiejską szkół maturalnych, a nie zasadniczych zawodowych, a w konsekwencji upowszechniać pełne wykształcenie średnie.

Pomoc w ramach Działania 2.2 mogą otrzymać uczniowie znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej – dochód w rodzinie w przeliczeniu na osobę lub dochód osoby uczącej się nie jest wyższy niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 nr 228 poz. 2255), a jednocześnie pochodzący z obszarów wiejskich, tj. terenów położonych poza granicami administracyjnymi miast, miast do 5 tys. mieszkańców oraz miast do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół kończących się maturą, podejmujący naukę lub uczący się w szkole umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości.

W związku z tym, że Miasto Ostrołęka przystępuje do konkursu w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006, jako projektodawca, jest odpowiedzialne za przygotowanie Regulaminu przyznawania i przekazywania w roku szkolnym 2004/05 stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości.



REGULAMIN

przyznawania i przekazywania w roku szkolnym 2004/2005 stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznanych w ramach Działania 2.2. „Wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa.
2. Użyte w regulaminie pojęcia określają :
 - 1) „obszary wiejskie” – są to tereny położone poza granicami administracyjnymi Miasta Ostrołęki, oraz miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, o ile na ich obszarze nie ma publicznej i niepublicznej szkoły ponadgimnazjalnej kształcącej w wybranym przez ucznia kierunku, która kończy się egzaminem maturalnym.
 - 2) „trudna sytuacja materialna” – to definicja rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz.2255/) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla województwa mazowieckiego w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Instytucję Wdrażającą.

§ 2

1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z obszarów wiejskich przyznawane są stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej kończącej się maturą.

2. Stypendia przyznawane są uczniom:

- 1) ponadgimnazjalnych szkół publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Ostrołęka;
 - 2) ponadgimnazjalnych szkół niepublicznych, posiadających uprawnienia szkoły publicznej, dla których organem dotującym jest Miasto Ostrołęka.
3. Stypendia przyznawane są na wniosek ucznia zatwierdzony przez szkolną komisję ds. *pomocy materialnej* powołaną na okres roku szkolnego przez dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców.
4. Dyrektor powołuje komisję ds. *pomocy materialnej*, w składzie:
- 1) wicedyrektor szkoły,
 - 2) trzech przedstawicieli rady pedagogicznej,
 - 3) pedagog szkolny,
 - 4) dwóch przedstawicieli samorządu uczniowskiego,
 - 5) przedstawiciel rady rodziców,
5. W posiedzeniu komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele organu prowadzącego i organu nadzorującego szkołę.

II. Formy pomocy

§ 3

Stypendia mogą być przekazane na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z:

- 1) zakwaterowaniem w internacie, bursie lub stacji;
- 2) dojazdem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej;
- 3) wyżywieniem w stołówce szkoły, internatu, bursy oraz prowadzonym przez inny podmiot;
- 4) zakupem podręczników, materiałów dydaktycznych i piśmienniczych;
- 5) zakupem stroju na zajęcia wychowania fizycznego;
- 6) wykonywaniem pracy dyplomowej w szkołach technicznych,
- 7) opłatą czesnego w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
- 8) innych dodatkowych opłat i wydatków związanych z pobieraniem nauki, m.in. na:
 - a) naukę języków obcych i inne zajęcia fakultatywne,
 - b) płatne koła zainteresowań,
 - c) wycieczki szkolne,
 - d) Radę Rodziców lub Radę Szkoły.

§ 4

1. Decyzję o wyborze rodzaju świadczeń (spośród wymienionych w § 3) podejmuje stypendysta.

2. Stypendia są przekazywane na cele ściśle określone w § 3, w formie rzeczowej lub po przedstawieniu przez stypendystę imiennych rachunków lub faktur vat .

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 5

1. Stypendia mogą otrzymywać uczniowie szkół ponadgimnazjalnych publicznych i niepublicznych w Ostrołęce, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości/maturą, z wyjątkiem szkół dla dorosłych, rozpoczynają lub kontynuują naukę w dwuletnich, uzupełniających liceach ogólnokształcących lub trzyletnich technikach uzupełniających, oprócz szkół dla dorosłych,
 - 2) posiadają stałe zameldowanie na wsi, w miastach do 5 tys. mieszkańców, w miastach do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma publicznej szkoły ponadgimnazjalnej kształcącej w wybranym przez ucznia kierunku, która kończy się egzaminem maturalnym,
 - 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. z rodzin w których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty uprawniającej do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisanej w ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255), czyli nie wyższym niż 504,00 zł netto albo 583,00 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym lub o znacznym stopniu niepełnosprawności.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie.
3. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż: od września do czerwca danego roku szkolnego.
4. Stypendium może być przyznawane dwa razy w ciągu danego roku szkolnego: w okresie od września do stycznia i od lutego i czerwca.
5. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o stypendium jest złożenie do dyrektora szkoły wniosku z ustalonym dochodem w rodzinie, udokumentowanym odpowiednimi orzeczeniami i zaświadczeniami (wykaz dokumentów na wniosku).
6. Uczeń jest zobowiązany dostarczyć dokumenty wymienione w ust. 5 w terminie ustalonym przez szkołę.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 6

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
 - 1) spełnienie wymagań określonych w § 5 ust.1;
 - 2) złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu;
 - 3) dołączenie do wniosku kompletu wymaganych dokumentów (oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami o dochodach),
 - 4) przedstawienie dokumentu potwierdzającego miejsce zameldowania;
 - 5) złożenie wniosku w wyznaczonym wcześniej terminie.

2. Złożone wnioski rozpatruje szkolna komisja *ds. pomocy materialnej* pod kątem wymagań określonych w ust.1 i przedstawia dyrektorowi szkoły listę stypendystów do zatwierdzenia.

3. Zatwierdzona przez dyrektora szkoły lista stypendystów jest ostateczna.

4. Szkoła zawiadamia rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu lub nie przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Regulaminu.

5. Dyrektor szkoły przyznającej stypendium podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2004/2005*, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do Regulaminu.

V. Zasady wypłacania stypendiów.

§ 7

1. Roczna maksymalna kwota otrzymywanego stypendium wynosi 1.500 zł.
2. Stypendium wypłacane jest w 10 ratach miesięcznych, od września do czerwca, w wysokości maksymalnie 150 zł każde.
3. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - 1) przerwał naukę w szkole,
 - 2) został skreślony z listy uczniów,
 - 3) przestał spełniać kryteria wymienione w § 5 ust.1,
 - 4) wykorzystuje stypendium niezgodnie z przeznaczeniem.

4. Stypendysta w ciągu 7 dni zawiadamia dyrektora szkoły o wystąpieniu zdarzeń wymienionych w ust. 3.

VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 8

Prezydent Miasta Ostrołęki zawiera z dyrektorami szkół ponadgimnazjalnych porozumienia określające zasady i tryb współpracy w zakresie obsługi i finansowania stypendiów, a w szczególności:

- 1) zasady przyznawania stypendiów i dokumentowania decyzji podejmowanych w tym zakresie,
- 2) sposób przekazywania i rozliczania środków finansowych przeznaczonych na stypendia i ich obsługę,
- 3) monitoringu projektu oraz przechowywanie dokumentacji związanej z programem.

§ 9

Wyплаты i rozliczenia stypendiów z uczniami dokonuje szkoła, w formie refundacji uczniowi udokumentowanych wydatków poniesionych przez niego na cele określone w § 3.

VII. Postanowienia końcowe

§ 10

Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Projektu realizowanego w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób i w 2003 roku dochody moje i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					

Dochód roczny rodziny po odliczeniu utraty dochodu i alimentów świadczonych na rzecz innych osób wynosi:.....zł.

Średni łączny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego

wynosi.....zł, to jest **miesięcznie**.....zł.

Oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym i świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233§1 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r.o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 833).

Imię i nazwisko ucznia (**czytelnie**), jeśli uczeń sam składa wniosek wniosek)
albo imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego składającego wniosek w imieniu ucznia (**czytelnie**)

(podpis osoby składającej)

POUCZENIE

Ilekróć jest mowa o dochodzie – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

- przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,

- c) inne dochody nie podlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytom na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - należność ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm),
 - należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
 - należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
 - wynagrodzenie członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnie wniesionych wkładów gruntowych,
 - alimenty na rzecz dzieci,

- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- zasiłki rodzinne,
- otrzymywane zasiłki z pomocy społecznej,
- dodatki mieszkaniowe.

WYKAZ DOKUMENTÓW do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie, które NALEŻY ZŁOŻYĆ (w oryginale!) wraz z wnioskiem :

- 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
- 2) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzją lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
- 3) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- 4) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy niepodlegającego opodatkowaniu,
- 5) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy albo nakaz płatniczy za ten rok,
- 6) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- 7) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,

- 8) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- 9) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny.

Do wniosku należy dołączyć POTWIERDZENIE ZAMELDOWANIA tj.:

- zaświadczenie z Urzędu Gminy (powinno być wydane nieodpłatnie)
- lub kserokopie stosownych stron dowodu osobistego rodzica/opiekuna prawnego (przy składaniu dokumentów należy okazać dowód osobisty, celem potwierdzenia za zgodność z oryginałem).

Zawiadomienie o przyznaniu/nie przyznaniu stypendium

.....
/nazwa jednostki/

niniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica

zamieszkały/ła w

decyzją Komisji *ds. pomocy materialnej* z dnia

.....
(otrzymał/a/ nie otrzymał/a)

na rok 2004/2005 stypendium w wysokości.....zł miesięcznie wypłacane przez okres 10 miesięcy.

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2004/2005

Zawarta w dniu pomiędzy

.....
/nazwa szkoły/

w kod pocztowy ulica nr

a
(imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego)

zamieszkałym w
(adres rodzica, opiekuna)
przedstawicielem ustawowym/opiekunem prawnym ucznia/uczennicę

Imię i nazwisko.....PESEL.....

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców.....

Zamieszkały/a w
(adres ucznia/uczennicy)

§ 1.

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

§ 2.

.....
/nazwa szkoły/

zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z Regulaminem *przyznawania i przekazywania w roku szkolnym 2004/2005 stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiającących uzyskanie świadectwa*

dojrzałości (zwanego dalej Regulaminem) stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały Nr..... Rady Miejskiej w Ostrołęce z dnia

§ 3.

Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem i do systematycznego przedstawiania rachunków i faktur, które umożliwiają rozliczenie stypendium.

§ 4.

W przypadku wystąpienia zdarzeń określonych w § 7 ust. 4 Regulaminu stypendysta zobowiązany jest w ciągu 7 dni do zawiadomienia dyrektora szkoły, a w przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

§5.

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz *Regulaminu przyznawania i przekazywania w roku szkolnym 2004/2005 stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości.*

§ 6.

Rodzic/opiekun prawny wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych ucznia dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. Nr 133, poz. 833).

.....
/podpis rodzica lub opiekuna prawnego/

.....
/podpis dyrektora szkoły/